

Nombre del Contratista:	Jimmy Fernando Morales Paredes	CUI:	2157 30879 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-914-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS en EL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES MUEBLES -CEREBIEM- DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA -IDAEH- de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

- | Actividades conforme al contrato |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Realizar intervenciones técnicas en obras de pintura de caballete para beneficio del departamento. b) Brindar soporte operativo en los procesos generales y específicos de conservación. c) Elaborar los formatos e instrumentos de trabajo para el uso del área técnica. d) Desarrollar los parámetros para los registros fotográficos e informes de restauración. e) Formular y presenta los documentos técnicos que la jefatura requiera. f) Documentar y organizar el registro de las investigaciones en materia de conservación. g) Categorizar e integrar las disposiciones legales relacionadas con las funciones del CEREBIEM. h) Llevar acabo la limpieza técnica y ejecutar la intervención material de las piezas. i) Desarrollar otras labores operativas afines al servicio contratado. |

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Realicé 3 intervenciones técnicas en obras de pintura de caballete para beneficio del departamento.
- b) Brindé 1 soporte operativo en los procesos generales y específicos de conservación.
- c) Elaboré 1 formato e instrumento de trabajo para el uso del área técnica.
- d) Desarrollé 1 parámetro para los registros fotográficos e informes de restauración.
- e) Formulé y presente 2 documentos técnicos que la jefatura requirió.
- f) Documenté y organicé 1 registro de las investigaciones en materia de conservación.
- g) Categoricé e integré las disposiciones legales relacionadas con las funciones del CEREBIEM.
- h) Llevé a cabo la limpieza técnica y ejecuté la intervención material de las 3 piezas.
- i) Desarrollé otras labores operativas afines al servicio contratado.

Jimmy Fernando Morales Paredes

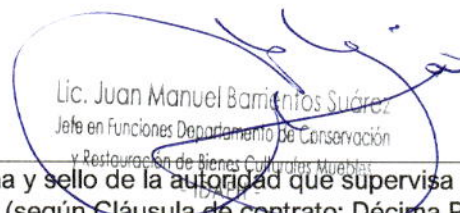
Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)